

ПЛАН РАБОТЫ
школьной службы примирения
на 2025-2026 учебный год

Цель: способствовать обучению школьников методам регулирования конфликтов.

Задачи:

1. Обучать обучающихся проведению примирительных программ.
2. Отрабатывать навыки применения восстановительных технологий на практике.
3. Развивать правовые знания учащихся.

| №п/п | Наименование мероприятия | Ответственный | Сроки |
|---------------------|---|-------------------------------------|---|
| С педагогами | | | |
| 1. | Сообщение на заседании МО классных руководителей «Сущность медиации в образовании, наличие службы, содержание работы» | Куратор службы медиации | Август-сентябрь |
| 2. | Разработка информационных буклетов «Школьная травля и преследование» (для педагогов и родителей) «Какие права есть у каждого обучающегося» | Член службы медиации | Октябрь Апрель |
| 3. | Информационное сообщение на педагогическом совете о работе школьной службе медиации | Администрация школы | Август |
| 4 | Размещение информации о работе СШМ на школьном сайте | Члены службы | В течение года |
| 5 | Информирование классных руководителей о возможности направления в службу обучающихся, конфликтующих с педагогами и друг с другом (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала) | Руководитель службы медиации | 1 раз в четверть |
| 6 | Информирование детей и родителей о возможности направления в службу обучающихся, конфликтующих с педагогами и друг с другом (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала) | Классные руководители, члены службы | В периоды проведения плановых родительских собраний, классных часов |
| 7. | Урегулирование конфликтных ситуаций с участием педагогов по факту обращения | Члены службы | По факту обращения |
| 8. | Информирование об итогах работы службы с целью привлечения внимания и популяризации службы среди участников образовательного процесса | Куратор службы медиации | 1 раз в четверть |

| С обучающимися | | | |
|-----------------------|---|-------------------------------------|--|
| 9. | Информирование сверстников (одноклассников) о сущности медиации в образовании, наличии службы, медиаторах | Классные руководители, члены службы | В периоды проведения плановых классных часов |
| 10. | Акция «Учимся быть вежливыми» | Член службы медиации | октябрь |
| 11. | Акция «Неделя позитива» | Куратор службы медиации | Март-апрель |
| 12. | Проведение медиаций с участием детей и взрослых (педагогов, родителей) | Члены службы медиации | В течение года по фактам обращения |
| 13. | Размещение информации о работе ШСП на школьном сайте | Члены службы, ответственный за сайт | В течение года |
| 14. | Информирование школьников о возможности направления в службу обучающихся, конфликтующих с педагогами и друг с другом (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала) | Классные руководители, члены службы | Сентябрь |
| 15. | Урегулирование конфликтных ситуаций с участием педагогов по факту обращения | Члены службы | По факту обращения |
| 16. | Проведение серии занятий среди учащихся 1-9 классов «Общение без конфликтов» | Члены службы | В течение года |
| С родителями | | | |
| 17. | Информирование родителей о сущности медиации в образовании, наличии службы, медиаторах | Классные руководители, члены службы | Сентябрь-октябрь |
| 18. | Информирование родителей о возможности направления в службу обучающихся, конфликтующих с педагогами и друг с другом (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала) | Классные руководители, члены службы | Сентябрь |
| 19. | Урегулирование конфликтных ситуаций с участием родителей, обучающихся по факту обращения | Члены службы | По факту обращения |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Документ отправлен на официальный сайт
<https://emanjelinskaysosh-etkul.educhel.ru>

Уполномоченное лицо:
Батурина Ирина Владимировна
директор образовательного учреждения

Ключ подписи:
9b6bf22c0eaf57879df5b19d6aed9755

Дата и время подписи - 2025-06-24 20:31:37